

# **OdG della Riunione della Giunta AIBG (19.05.2020 ore 15.00)**

- 1) Comunicazioni del Presidente
- 2) Attività dei Delegati: delibere consequenziali
- 3) Lettera della Prof.ssa Monica Mottes (Università di Verona) e azioni consequenziali
- 4) Richiesta del Prof Aldo Pagano per finanziare il meeting annuale dei Dottorandi
- 5) Riunione PO relativa all'istituzione del Collegio SSD BIO/13
- 6) Varie ed eventuali

## VERBALE n 2\_2020

Alle ore 15.00 la Giunta si riunisce. Constatato il numero legale, il Presidente apre la riunione.

### 1) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica:

- Di aver annullato la riunione di Giunta del 19 marzo u.s. a causa del COVID-19.
- Di aver contattato il Prof. Bevilacqua per organizzare l'Assemblea annuale (Relazione della Giunta e bilancio) fissata per il 14 settembre 2020 a Roma presso il Dipartimento di Psicologia, Aula 3, Via dei Marsi 78. A tale proposito il Presidente proporrà nella prossima Giunta eventuali percorsi alternativi nel caso non si possa procedere alla convocazione dell'Assemblea a causa della situazione venutasi a creare in seguito al COVID-19. Una soluzione potrebbe essere il rinvio dell'Assemblea se non ci saranno le condizioni per convocarla (es. indisponibilità dell'Aula), ma comunque sarà necessario richiedere l'approvazione della relazione annuale e del bilancio per via telematica. Un altro problema che si pone è relativo alle linee guida per la prossima ASN. Il Presidente ritiene che si possano riproporre le linee guida approvate all'unanimità durante il Congresso di Ferrara. Dopo ampia discussione si concorda di allegare anche un'analisi di criticità sui dieci titoli da giudicare in modo che la prossima Commissione possa eventualmente tenerne conto sempre nel rispetto della propria autonomia. La Prof.ssa Bucci redigerà una bozza da sottoporre alla Giunta con l'aiuto del Prof. Poletti e della prof.ssa Amicarelli. Il Presidente pone il problema relativo a bandi di concorso locali che descrivono profili non concordi con la declaratoria BIO/13. Dopo ampia discussione, la Giunta ritiene all'unanimità di includere nel documento ASN una forte raccomandazione alle Commissioni dei concorsi locali affinché il vincitore sia sempre individuato sulla base della congruità al SSD BIO/13 dal momento che il profilo richiesto da bando non costituisce criterio di valutazione.
- Che il giorno 8 giugno 2020 è stata convocata per via telematica una riunione dell'Intercollegio di Area Medica. Il Presidente interverrà insieme alla Prof.ssa Bucci.

### 2) Attività dei Delegati: delibere consequenziali

Il Presidente si dichiara molto soddisfatto del nuovo sito e ringrazia il Prof. Strippoli, delegato per il sito in inglese, per l'eccellente lavoro svolto. Ritiene che da ora in avanti la Prof.ssa Bucci, nella qualità di Segretario, possa interloquire direttamente con la ditta Metamorfofi per tutto quanto attenga all'utilizzo della piattaforma. Il Prof. Strippoli, sempre in qualità di delegato, sarà contattato all'occorrenza. Il Prof. Strippoli, invitato alla riunione, ringrazia la Giunta ed il Presidente e si rende disponibile per il futuro nel caso ce ne fosse bisogno.

La Prof.ssa Bucci aggiorna la Giunta circa le richieste di adesione e di contributi per viaggi di studio: il Dott. Marco Calabrò (Università di Messina), ha fatto richiesta di adesione all'AIBG come Socio Aggregato con la presentazione della Prof.ssa Concetta Crisafulli (Socio Ordinario). Dopo aver esaminato il CV, la Giunta accetta la domanda del Dott. Calabrò. La Prof.ssa Bucci ne darà comunicazione all'interessato. La Prof.ssa Bucci ritiene che potrebbe essere un forte segnale di coerenza identitaria quello di avere una particolare attenzione all'esame dei curricula allegati alla domanda di adesione. La Giunta concorda unanimemente. Il Presidente raccomanda di tenere in considerazione che, comunque, l'adesione all'AIBG è cosa diversa da un giudizio di congruità da formularsi in un concorso.

La Prof.ssa Bucci aggiorna la Giunta circa il nuovo sito e sui pagamenti effettuati e da effettuare. In particolare, comunica di avere pagato la fattura della Ditta Azuleon di fine contratto per la gestione del precedente sito di 549,00 euro, la fattura della Ditta Metamorfofi per l'aggiornamento delle quote pagate dai soci nel nuovo sito di 219,60 euro, la fattura della Ditta Metamorfofi per il completamento del sito di 4099,20 euro e informa che, a breve, sarà emessa un'altra fattura dalla Ditta Metamorfofi per 450,00 più IVA per la tessera di assistenza di 10 ore (prevista dal preventivo a suo tempo formulato e approvato dalla giunta) di cui ne sono state utilizzate già 3 ore per le modifiche nell'area riservata degli utenti del sito. Inoltre, comunica di

aver pagato la quota di 250,00 euro per l'adesione all'Intercollegio di Area Medica e 700,00 euro per la caparra della struttura di Santa Margherita Ligure per il meeting dei dottorandi.

La Giunta prende atto ed approva all'unanimità l'operato della Prof.ssa Bucci.

### **3) Lettera della Prof.ssa Monica Mottes (Università di Verona) e azioni consequenziali**

Il Presidente ricorda di aver inviato a tutta la Giunta la lettera della Prof.ssa Mottes nella quale si descrive una situazione controversa verificatasi presso la sede di Verona relativamente all'attribuzione di incarichi di insegnamento, con contenuti culturali BIO/13, attribuiti ad altri SSD (All 1). Il Presidente ricorda altresì di aver inviato una lettera di protesta al Delegato per la Didattica (All 1) dell'Università di Verona Prof. Federico Schena. La lettera è stata inviata, per conoscenza, anche alla Giunta che ne ha condiviso il contenuto. Si apre la discussione nella quale si chiede alla Prof.ssa Donati quali iniziative possano essere intraprese presso il CUN. La Prof.ssa Donati comunica che a breve il Consiglio Universitario Nazionale si dedicherà al riordino delle classi di laurea prendendo come modello le nuove classi di laurea proposte dall'organo, ma non ancora approvate. Nella prima fase del lavoro sarà fondamentale un contatto strettissimo con le comunità accademiche per mettere in luce criticità ed eventuali proposte. Grazie anche all'aiuto del Prof. Poletti, la Giunta sarà chiamata ad intervenire con proposte tese ad inserire il SSD BIO/13, laddove non fosse già previsto, nei nuovi percorsi didattici sulla base della revisione degli obiettivi formativi. Il Presidente ritiene inoltre che il Consiglio Universitario Nazionale possa formulare raccomandazioni ai Corsi di Studio al fine di attribuire gli incarichi di insegnamento concordemente con le declaratorie dei SSD. La Giunta all'unanimità ritiene che si debbano porre in essere tutte le iniziative possibili, a livello locale e nazionale, per difendere le peculiarità culturali del SSD BIO/13.

### **4) Richiesta del Prof Aldo Pagano per finanziare il meeting annuale dei Dottorandi**

Il Presidente comunica di aver ricevuto la richiesta del Prof. Aldo Pagano per un finanziamento relativo al meeting annuale dei Dottorandi (Santa Margherita Ligure). La Prof.ssa Bucci ricorda che, previo parere informale della Giunta, aveva iniziato a erogare il finanziamento di € 3.000 con un acconto di € 700 che è servito per la prenotazione della struttura a Santa Margherita Ligure. L'evento è stato però annullato a causa dell'emergenza COVID-19. La prof.ssa Bucci comunica che il meeting dei dottorandi è stato spostato nel 2021 e, insieme al Prof. Aldo Pagano, si è deciso che la caparra rimarrà alla struttura per garantirne la prenotazione per il 2021. La Giunta all'unanimità approva quanto esposto dalla Prof.ssa Bucci.

### **5) Riunione PO relativa all'istituzione del Collegio SSD BIO/13**

Il Presidente comunica di avere inviato una lettera di invito a tutti i PO del SSD per la riunione fissata il 25 marzo us (presso l'Auletta di Genetica, V Clinica Medica, Policlinico Umberto I, Roma) allegando la proposta di Regolamento ove venivano evidenziati alcuni punti da approfondire. La riunione è stata annullata per il COVID-19 e dovrà essere riprogrammata a data da destinarsi. La Giunta prende atto.

### **6) Varie ed eventuali**

Non essendoci altri argomenti all'OdG, il Presidente dichiara chiusa la riunione che termina alle ore 16.30 Il verbale è approvato all'unanimità seduta stante. La Prof. Bucci curerà la pubblicazione sul sito AIBG del verbale. La prossima riunione di Giunta è fissata il 20 luglio 2020 alle ore 15.00 ove si discuterà dell'Assemblea fissata per il 14 settembre. Nella stessa riunione, il Presidente presenterà una bozza di relazione annuale.